

VISIE & UITVOERINGSPLAN #SAMENBETER GEMEENTE MAASTRICHT

MEI 2024



Gemeente Maastricht



Inhoudsopgave

1.	Aanleiding	2
1.1.	Werkgroep #SamenBeter.....	2
2.	Inleiding visie en uitvoeringsplan #SamenBeter.....	3
3.	Visie op vitaliteit #SamenBeter	4
3.1.	Visie.....	4
3.1.1.	Kracht	4
3.1.2.	Samen	4
3.1.3.	Beter.....	4
4.	Uitvoeringsplan #SamenBeter	5
4.1.	Doelstellingen uitvoeringsplan #SamenBeter	5
4.2.	Acties uitvoeringsplan #SamenBeter	6
5.	Bijlagen	13
5.1.	Theoretische bronnen	13
5.1.1.	Disc Model van Dona.....	13
5.1.2.	Vitaliteitsmodel ASR	13
5.2.	Concept visie #SamenBeter.....	14

1. Aanleiding

In het voorjaar van 2022 heeft team P&O van de gemeente Maastricht een aantal thema's benoemd om integraal mee aan de slag te gaan. Een thema die hierbij naar voren kwam was 'Vitaliteit en Welzijn'. Op basis van input van managers en medewerkers tijdens 'de week van de verkenning', bleek het belang van een goede uitvoering binnen de organisatie op het gebied van vitaliteit en welzijn gegrond. Hierop is een werkgroep opgericht bestaande uit deskundigen afkomstig van team ViTamlnz (vitaliteit, talentmanagement en duurzame inzetbaarheid). De betrokken functies uit deze werkgroep zijn; arbo, verzuim en vitaliteit. Aan de werkgroep de opdracht om aan de slag te gaan met een eigentijds en uitvoerbaar vitaliteitsbeleid voor de medewerkers van de gemeente Maastricht.

Parallel aan het proces tot een nieuw vitaliteitsbeleid vond er een (bijgestuurde) uitvoering plaats op het huidige verzuimbeleid genaamd 'Samen Beter'. Omdat de visie en uitvoering van 'Samen Beter' veelal overeenkwam met de doelstellingen van het vitaliteitsbeleid is er zowel vanuit de werkgroep als het management van P&O voor gekozen om de twee projecten te bundelen en samen verder te gaan met één gezamenlijk project onder de noemer: '#SamenBeter'. Door de werkgroep is hierop een nieuwe visie opgesteld en een uitvoeringsplan beschreven. Deze staan weergegeven in dit document.

1.1. Werkgroep #SamenBeter

Werkgroep #SamenBeter gemeente Maastricht	
Naam:	Functie:
Chantal Deguelle	Specialist Verzuim
Suzanne van Lijf	Vitaliteitscoach
Martijn van Mulken	Coördinator Arbeidsomstandigheden
Natascha Wetzels	Teammanager



2. Inleiding visie en uitvoeringsplan #SamenBeter

De gemeente Maastricht staat voor verschillende maatschappelijke opgaven en uitdagingen in een politiek-bestuurlijke omgeving die van invloed zijn op ons dagelijks werk. Het is hierbij belangrijk dat iedereen dat vitaal kan doen, dat houdt in, zowel lichamelijk als geestelijk fit. Een vitale medewerker is daarbij in het belang van de organisatie maar ook van de medewerker zelf. Het is een gedeelde verantwoordelijkheid die we samen nog beter willen gaan oppakken. Team ViTamlnz (vitaliteit, talentmanagement en duurzame inzetbaarheid) is aan de slag gegaan met een visie op vitaliteit en een stapsgewijze aanpak onder de noemer #SamenBeter. Dit met het doel om zowel het huidige verzuim terug te brengen als het versterken van de vitaliteit binnen de gemeente Maastricht.

De visie #SamenBeter sluit aan bij de organisatievisie 'Samen met plezier voor Maastricht' en is uitgewerkt in drie pijlers die tot stand zijn gekomen in samenwerking met de afdeling communicatie van de gemeente Maastricht en het A&O Fonds Gemeenten. Deze pijlers zijn 'Kracht', 'Samen' en 'Beter'. Deze pijlers, samen met de aspecten vanuit het 'vitaliteitsmodel ASR' en het 'Disc Model van Dona', vormen de basis voor het uitvoeringsplan. Het uitvoeringsplan is daarmee een weergave van acties die zich richten op zowel de curatieve als de preventieve aanpak van het verzuim binnen de gemeente Maastricht.

Middels de collectieve arbeidsovereenkomst; 'Cao Gemeenten 2024-2025' is door het A&O Fonds Gemeenten aandacht gevraagd voor een beleidsplan vitaliteit. De voorschriften die hierbij horen zijn geïntegreerd in het uitvoeringsplan #SamenBeter¹.

¹ CAO Gemeenten 2024-2025 | hoofdstuk 8: Duurzame Inzetbaarheid | Artikel 8.8 | Beleidsplan Vitaliteit | lid: 1 t/m 3.

3. Visie op vitaliteit #SamenBeter

3.1. Visie

De gemeente Maastricht vindt het belangrijk dat jij als medewerker lekker in je vel zit, zowel lichamelijk als geestelijk. Jij bent hiervoor aan zet, je leidinggevende ondersteunt je hierbij en de organisatie biedt je de mogelijkheden. Want alleen dan worden we samen steeds beter. #SamenBeter helpt je om vitaal en met plezier voor de stad Maastricht te werken.



3.1.1. KRACHT

Om je fit te voelen is het belangrijk dat je goed voor je zelf zorgt en dat je daarbij wordt ondersteund. Door te investeren in jouw lichamelijke en geestelijke gezondheid, gezonde voeding en een gezonde werkomgeving willen we niet alleen een vitale organisatie zijn, maar willen we ook dat je je gesteund voelt en de ruimte ervaart om je te ontwikkelen. We vinden het daarbij belangrijk om een cultuur te creëren waarin zelfzorg en zelfkennis centraal staan. Op die manier zorgen we er samen voor dat iedereen in onze organisatie het beste uit zichzelf kan halen. Met andere woorden, dat we ervoor zorgen dat je in je kracht staat.

3.1.2. SAMEN

Door samen te werken, met aandacht voor elkaar, komen we verder. Om elkaar te ondersteunen en te motiveren nemen we samen deel aan activiteiten zoals trainingen, beweegprogramma's en bedrijfsuitjes. Zo zetten we samen de stap naar meer vitaliteit.

3.1.3. BETER

We vinden het belangrijk om onze medewerkers te ondersteunen in het blijven leren en ontwikkelen. We vinden het belangrijk dat je je gesteund voelt en de ruimte ervaart het gesprek te voeren, ook wanneer het minder met je gaat.

Jouw leidinggevende heeft hierin een belangrijke rol en gaat met je in gesprek. We vinden het belangrijk om daarbij een open en ondersteunende omgeving te zijn waarin medewerkers zich veilig voelen om hun persoonlijke ontwikkelbehoeften en doelen te delen.

4. Uitvoeringsplan #SamenBeter

4.1. Doelstellingen uitvoeringsplan #SamenBeter

Het uitvoeringsplan #SamenBeter is gericht op het terugbrengen van het verzuim en het bevorderen van de vitaliteit binnen de gemeente Maastricht. Binnen dit plan zijn daarom de volgende twee doelen gesteld:

1. *Verlagen verzuim binnen de gemeente Maastricht.*

2. *Versterken vitaliteit binnen de gemeente Maastricht.*



4.2. Acties uitvoeringsplan #SamenBeter

Acties #SamenBeter				
<i>Algemeen.</i>				
Nr.	Actie.	Planning.	Toelichting.	Gereed.
1.	Vaststellen visie en uitvoeringsplan #SamenBeter.	2024		
1.1.	Ophalen behoeften thema's verzuim, vitaliteit en arbo tijdens BMO.	30-11-2023		Gereed.
1.2.	Opstellen visie en uitvoeringsplan #SamenBeter.	21-05-2024		Gereed.
1.3.	Vaststellen visie en uitvoeringsplan #SamenBeter door MT-P&O.	22-05-2024		Gereed.
1.4.	Vaststellen visie en uitvoeringsplan #SamenBeter door directieteam.	27-05-2024		
1.5.	Visie en uitvoeringsplan #SamenBeter ter adviesvraag naar ondernemingsraad.	01-06-2024	Concept visie en uitvoeringsplan zijn gepresenteerd aan de VGWM 21-03-2024.	
1.6.	Visie #SamenBeter delen met medewerkers gemeente Maastricht via Stella.	Q3-2024	Actie kan worden opgepakt na vaststellen visie en uitvoeringsplan #SamenBeter.	
1.7.	Inrichten Stella met #SamenBeter informatie, aanbod en initiatieven.	Q3-2024	Vorbereidingen binnen Stella zijn getroffen, Actie kan worden opgepakt na vaststellen.	
1.8.	Aansluiten BMO voor terugkoppeling.	Q4-2024	Terugkoppeling aan leidinggevenden, wat heeft eerdere input nu gebracht t.a.v. #SamenBeter.	
2.	Subsidie A&O Fonds voor Vitaliteit gemeente Maastricht.	2024		
2.1.	Deelname subsidietraject A&O Fonds Gemeenten.	2023	Resultaat; visie en uitvoeringsplan #SamenBeter.	Gereed.
2.2.	Webinar vanuit studio Den Haag: 'Aanpak verzuim en vitaliteit. De gemeente Maastricht over Samen Beter'.	18-04-2024		Gereed.
2.3.	Interview over het belang van een vitale medewerker voor de gemeente Maastricht met directeur bedrijfsvoering.	Q3-2024	Interviewjournalist vanuit het A&O Fonds Gemeenten zal contact opnemen met Ronald Speld.	
2.4.	Toekenning subsidiebedrag aan gemeente Maastricht.	14-05-2024	Het bedrag van € 25.000,- is toegekend.	Gereed.

Doel 1: verlagen verzuim binnen de gemeente Maastricht.

Nr.	Actie.	Planning.	Toelichting.	Gereed.
3.	Rol-verhelderen verzuimprotocol gemeente Maastricht.	2024		
3.1.	Opstellen rollen verzuimprotocol gemeente Maastricht.	Q2-2024	Oplevering verwacht juni 2024.	
3.2.	Vaststellen verzuimprotocol gemeente Maastricht door MT-P&O.	Q2-2024		
3.3.	Afstemmen verzuimprotocol met Arbodienst.	Q3-2024		
3.4.	Vaststellen verzuimprotocol gemeente Maastricht door MT-DBD.	Q3-2024		
3.5.	Instemmingsaanvraag aanpassing verzuimprotocol gemeente Maastricht ondernemingsraad.	Q4-2024		
3.6.	Implementatie verzuimprotocol gemeente Maastricht.	Q4-2024		
4.	Training verzuim gemeente Maastricht voor leidinggevenden.	2024		
4.1.	Opstellen module verzuimtraining gemeente Maastricht.	Q3-2024		
4.2.	Vaststellen module verzuimtraining gemeente Maastricht door MT-P&O.	Q3-2024	Voornemen is om een pilot plaats te laten vinden bij Stadsbeheer.	
4.3.	Vaststellen module verzuimtraining gemeente Maastricht door MT-DBD.	Q3-2024		
4.4.	Implementatie module verzuimtraining gemeente Maastricht.	Q4-2024	I.s.m. Learn@Maastricht.	
4.5.	Evaluatie module verzuimtraining gemeente Maastricht.	Q2-2025		

Nr.	Actie.	Planning.	Toelichting.	Gereed.
5.	Verdiepend onderzoek verzuimoorzaken bij afdelingen.	2024	I.s.m. Arbodienst	
5.1.	Uitvoer verdiepend onderzoek verzuimoorzaken Stadsbeheer.	Q3-2023	Het managementteam van de desbetreffende afdeling wordt door de arbodienst meegenomen middels een vooroverleg en afstemming.	Gereed.
5.2.	Opstellen plan van aanpak verzuim Stadsbeheer.	Q4-2023	Bij afronding van het onderzoek worden bevindingen gedeeld met het managementteam waarna deze de verantwoordelijkheid krijgt om een plan van aanpak op te stellen en uit te voeren met de ondersteuning van P&O-adviseur, Specialist(en) verzuim, vitaliteitscoach en de arbodienst.	Gereed.
5.3.	Uitvoer plan van aanpak verzuim Stadsbeheer.	08-01-2024	Onderdeel van interventie is maatschappelijk werker op locatie. Deze is actief sinds 30-01-2024.	
5.4.	Evaluatie plan van aanpak verzuim Stadsbeheer.	Q2-2025	Na de evaluatie zal blijken of de verdiepende onderzoeken worden herhaald of dat de voorkeur uitgaat naar PMO's.	
6.	Intern mobiliteitsproces 1^{ste} spoor.	2024		
6.1.	Opstellen rollen en proces traject 1 ^{ste} spoor.	04-2024	Rollen en processen herschreven.	Gereed.
6.2.	Vaststellen rollen en proces traject 1 ^{ste} spoor door MT-P&O.	Q2-2024		
7.	Arbodienst DPO2	2024		
7.1.	Jaarcijfers ziekteverzuim gemeente Maastricht delen met directieteam.	01-05-2024	Cijfers zijn gedeeld met het directieteam.	Gereed.
7.2.	Bespreking jaarcijfers ziekteverzuim gemeente Maastricht met directieteam en Arbodienst DPO2	12-06-2024		
7.3.	Bespreking aanpak verzuim en vitaliteit met Arbodienst DPO2.	Q2-2024	Tijdens periodieke evaluatie.	

Doel 2: versterken vitaliteit binnen de gemeente Maastricht.

Nr.	Actie.	Planning.	Toelichting.	Gereed.
8.	Preventief Medisch Onderzoeken (PMO's)	2024	Kracht – (Fysieke en mentale gezondheid).	
8.1.	Procesafspraken uitvoer PMO's gemeente Maastricht	07-05-2024	Conform: 'Cao Gemeenten 2024–2025'.	Gereed.
8.2.	Uitvoer PMO's bij afdelingen .	Q1-2025	Betreft Fysieke en mentale gezondheid (kracht).	
8.3.	Bijsturen aanpak vitaliteit a.d.h.v. resultaten PMO's.	Q2-2025		
9.	Communicatie 365 Vitaal.	2024	Kracht.	
9.1.	Kennismaking en procesafspraken 365 vitaal.	01-03-2024		Gereed.
9.2.	Wekelijkse communicatie over Vitaliteit	01-04-2024	Maandelijks wordt planning afgestemd over de Thema's; fysieke gezondheid, mentale gezondheid, gezonde voeding, werkomgeving en motivatie.	Gereed.
9.3.	Communicatie over nationale dagen m.b.t. vitaliteit.	01-04-2024	Voorbeelden; 'Diversity Day', 'Dag van je loopbaan', 'Dag van de vitaliteit', 'week van de werkstress', 'Dag van de mantelzorg', 'Dag van de menopauze' etc.	Gereed.
10.	#SamenBeter ambassadeurs.	2024	Samen – (Sociale motivatie).	
10.1.	Vaststellen eigenschappen ambassadeurs.	Q4-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Enthousiasmeren, andere medewerkers aanspreken. - Affiniteit met bewegen, sport en een gezonde leefstijl. - Organisatietalent: brengt activiteiten onder de aandacht of organiseert ze zelf. 	
10.2.	Werven ambassadeurs #SamenBeter.	Q4-2024		
10.3.	Communiceren ambassadeurs #SamenBeter.	Q4-2024		

Nr.	Actie.	Planning.	Toelichting.	Gereed.
11.	Initiatieven Vitaliteit.	2024	Samen – (Sociale motivatie).	
11.1.	Maastrichts Mooiste.	09-06-2024		
11.2.	Massage Stoelen.	29-05-2024		Gereed.
11.3.	Boost vitaliteit.	06-2024	Eindopdracht Topgroep.	
11.4.	Gezonde voeding.	Q4-2024		
11.5.	Lunchwandeling.	6-05-2024		Gereed.
11.6.	Fietsgroep.	16-05-2024	'Fiets naar je werk dag'.	Gereed.
11.7.	Fruit op de werkplek.	Q3-2024		
11.8.	Stoelyoga en mindfulness.	Q4-2024		
11.9.	Workshop hartcoherentie.	Q4-2024		
11.10.	Opstart beweeggroep (Start to Run).	Q3-2024		
11.11.	Workshop Mantelzorg en Werk.	10-10-2023		Gereed.
11.12.	Workshop Overgang en Werk.	17-10-2023		Gereed.
12.	Dialogoog vitaliteit.	2024	Beter.	
12.1	Opstellen gesprekskaart vitaliteit.	Q3-2024		
12.2.	Implementatie gesprekskaart vitaliteit.	Q4-2024	Onderdeel van 'het goede gesprek'.	
13.	Preventiemedewerkers gemeente Maastricht.	2024	Samen.	
13.1.	Opstellen profiel preventiemedewerkers.	Q4-2024		
13.2.	Werving preventiemedewerkers.	Q4-2024		
13.3.	Aanstellen preventiemedewerkers.	Q4-2024		
14.	Werkplekonderzoeken.	2024	Kracht.	
14.1.	Opstellen nieuw proces werkplekonderzoeken.	Q4-2024		
14.2.	Vaststellen proces werkplekonderzoeken MT-P&O.	Q4-2024		
14.3.	Vaststellen proces werkplekonderzoeken MT-DBD.	Q4-2024		
14.4.	Implementatie nieuw proces werkplekonderzoeken.	Q1-2025		

Nr.	Actie.	Planning.	Toelichting.	Gereed.
15.	Netwerk #SamenBeter	2025	Samen	
15.1.	Organiseren van interne bijeenkomsten partners #SamenBeter	Q1-2025	Aanwezig; projectgroep #SamenBeter, P&O, huisvesting, communicatie, ambassadeurs #SamenBeter.	
15.2.	Aansluiten externe bijeenkomsten vitaliteitsnetwerken	Q1-2025	IZA-VGZ / convenant duurzame inzetbaarheid/ A&O Fonds/ Loyalis.	
16.	Finance #SamenBeter	2024		
16.1.	Inzet subsidiebudget A&O Fonds Gemeenten	Q3-2024		
16.2.	In kaart brengen van financiële middelen #SamenBeter.	Q3-2024		
16.3.	Onderzoek naar (individueel) vitaliteitsbudget per medewerker.	Q4-2024		

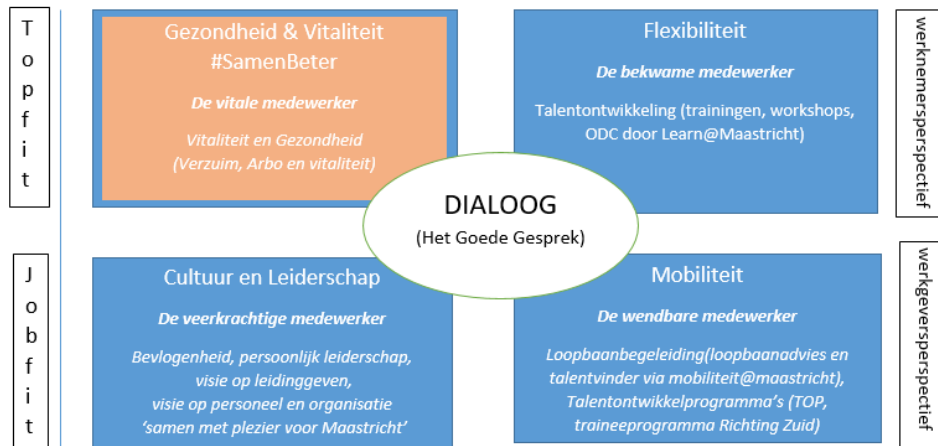


5. Bijlagen

5.1. Theoretische bronnen

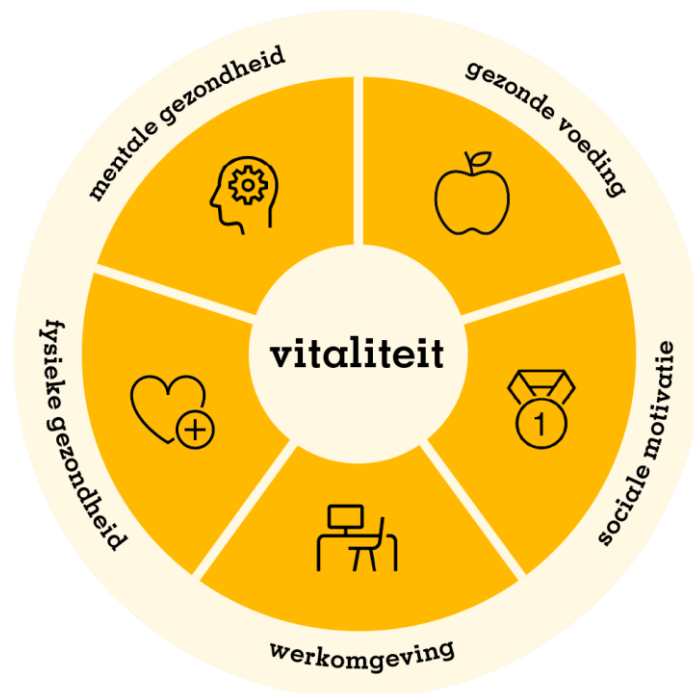
5.1.1. DISC MODEL VAN DONA

Zoals uit onderstaand model blijkt zijn er vier aandachtsgebieden, waaronder Gezondheid & Vitaliteit. Binnen dit uitvoeringsplan wordt de focus aangebracht binnen dit specifieke aandachtsgebied (zie oranje markering).



5.1.2. VITALITEITSMODEL ASR

Het implementeren van vitaliteit op de werkvloer is voor werkgevers een belangrijke stap naar vitale werknemers. En tegelijkertijd ook de moeilijkste. Want hoe pak je dat aan? Met behulp van een overzichtelijke indeling heeft ASR Vitality het Model van Vitaliteit ontworpen dat helpt bij het opzetten van gerichte acties.



5.2. Concept visie #SamenBeter

Kracht



*Ik sta in mijn kracht en zorg goed voor mezelf, zowel lichamelijk als geestelijk.
Ik ken mijn drijfveren en talenten en weet deze in te zetten:
ik doe waar ik goed in ben. Zo haal ik het beste uit mezelf.*

Samen



*Als ik samenwerk, dan gaat het beter. Samen met collega's werk ik
aan een gezamenlijk resultaat, met aandacht voor elkaar.*

Beter



*Ik wil blijven leren en mezelf verder ontwikkelen. Hierover zijn mijn
leidinggevende en ik in gesprek. Daarbij ondersteunt de organisatie
mijn groei.*