Eindevaluatieformulier (januari 2024)

Je hebt van ons subsidie ontvangen. Daarom ontvangen we graag de resultaten van je project.

### Gegevens organisatie en project

Gemeente(n): Goirle

Naam project: Arbeidsmarktstrategie

Doorlooptijd: tot 1-2-2025

### Gegevens projectleider (Gegevens projectleider worden op [aeno.nl](https://www.aeno.nl/subsidie-voorbeelden) geplaatst)

Naam: Petra van Boxtel

Functie: Adviseur P&O

Telefoonnummer: 013-5310693

E-mailadres: petra.van.boxtel@goirle.nl

### Thema project

Je hebt subsidie gekregen omdat jouw project bijdraagt aan (één keuze mogelijk)

* Arbeidsmarktstrategie
* Duurzame inzetbaarheid
* Eigen regie in loopbaanontwikkeling
* Leiderschap en cultuur
* Leren en ontwikkelen
* Vitaliteit
* Anders, namelijk (alleen mogelijk bij project dat nieuw en relevant was voor de sector) ……

### Evaluatie

Geef aan de hand van de hulpvragen op de volgende pagina een uitgebreide evaluatie van het project. De uitgebreide eindverantwoording gaat vergezeld van materiaal dat andere gemeenten helpt als zij eenzelfde project willen starten.

Noot: de eindverantwoording en bijgeleverd materiaal worden gepubliceerd op [aeno.nl](https://www.aeno.nl/subsidie-voorbeelden).

**Eindevaluatie ingevuld?**

Mail dit formulier en bijbehorende stukken naar subsidies@aeno.nl.

**Hulpvragen voor het invullen van deze evaluatie**

*Hoe vind je dat het project en proces is verlopen?*

In 2024 is onze organisatieontwikkeling een nieuw leven ingeblazen. Dit heeft geleid tot een herijking van de missie, visie en kernwaarden (MVK). Deze MVK wordt in februari 2025 geïntroduceerd binnen de organisatie en gecommuniceerd naar alle medewerkers. Dit heeft voor vertraging gezorgd in onze projectplanning rondom de arbeidsmarktstrategie. De basis voor deze strategie is immers de positionering van de werkgever.

Doordat we vertraging hebben opgelopen, is er in Q4 2024 externe inhuur op dit project gezet zodat we vaart konden maken en konden inlopen op de planning. Vanaf dat moment hebben we op een zorgvuldige manier de projectstappen doorlopen om de arbeidsmarktstrategie op te tuigen.

*Hebben de uitgevoerde activiteiten bijgedragen aan de projectdoelstelling? Zo ja, waarom en waar merk je dat aan?*

Ja, we zijn gestart met een kick-off om een toelichting op het projectplan te geven aan alle HR collega’s. Vervolgens zijn brainstormsessies georganiseerd voor het bepalen van onze doelgroepen, het doorlopen en verbeteren van de kandidaat experience en vervolgens hebben wij de wervingskanalen in kaart gebracht. Tot slot hebben we een sessie georganiseerd met medewerkers uit de organisatie om de proposities/EVP’s in kaart te brengen en te toetsen aan de werkelijkheid.

Tijdens de voorbereidingen voor deze arbeidsmarktstrategie kwam vanuit onze directie de vraag om z.s.m. een banenmarkt te organiseren vanwege de openstaande vacatures. Om de campagne van dit **Goirle Werkt voor jou** event op 22 januari a.s. vorm te geven, hebben we gebruik gemaakt van de voorbereidingsstappen die we al hadden genomen in ons project arbeidsmarktstrategie.

*Hoe heeft het draagvlak bijgedragen aan het resultaat van het project?*

Door de tussenkomst van het **Goirle werkt voor jou** event is de oplevering van de arbeidsmarktstrategie helaas uitgesteld naar eind januari 2025.

*Hoe is de waardering en ervaring van de mensen die bij het project betrokken zijn?*

Doordat we vanaf Q4 2024 met volle kracht vooruit konden, nam het enthousiasme voor deze strategie bij team HR flink toe. En enthousiasme en daadkracht leidde er uiteindelijk toe dat alle stakeholders, zoals het managementteam, de OR en de betrokken collega’s uitkijken naar het eindresultaat van deze arbeidsmarktstrategie.

*Tot welke niet geplande resultaten of niet voorziene effecten heeft dit project geleid?*

We hadden vooraf niet bedacht dat externe factoren zoveel impact zouden hebben op de planning van dit project.

*Wat zijn je belangrijkste bevindingen en wat zou je in een vergelijkbaar project in het vervolg anders doen?*

Wij hebben geleerd dat we bij een vergelijkbaar traject eerst starten met een projectplan om vervolgens betrokkenheid te creëren bij de relevante stakeholders. Vervolgens bepaal je samen de prioriteit van dit project zodat je ook echt tijd kan inruimen om met aandacht aan dit project te werken.

*Wat zijn je belangrijkste adviezen voor andere gemeenten bij een soortgelijk project?*

Begin niet (te) groot. Start klein en doe het niet alleen. Betrek je HR collega’s en ga aan de slag.

Gebruik de inspiratie van het AenO fonds als input. En betrek je collega’s van team communicatie vanaf het begin erbij. Deze strategie heeft echt zowel de HR als de communicatiekant nodig.

**Vragen?**

Heb je vragen, opmerkingen of tips, bel 070 7630030 of mail aan subsidies@aeno.nl.